

DESENVOLVIMENTO DE PESSOAS NAS ORGANIZAÇÕES

Ementa

Conceito e tipos de educação. Processos de aprendizagem. Soft skills e mudanças de comportamento. Estratégias e técnicas para mudar hábitos e comportamentos. Gestão da mudança. Tipos de treinamento. Técnicas de treinamento. Ferramentas de gestão de treinamento e desenvolvimento. O ciclo do treinamento. Levantamento de necessidades, programação, tecnologia, execução e avaliação do treinamento. Avaliação de desempenho. Retorno do investimento em treinamento. Influência da motivação na organização.

Plano de Aula

1. Conhecimento e aprendizagem
2. Desenvolvimento organizacional
3. Planejamento do treinamento e desenvolvimento
4. Avaliação do processo de treinamento
5. Temas contemporâneos em treinamento e desenvolvimento

Bibliografia

ABBAD, Gardênia da Silva. Medidas de avaliação em treinamento, desenvolvimento e educação: ferramentas para gestão de pessoas. Porto Alegre: Artmed, 2012. AMORIM, W. A. C. (org.). Gestão de pessoas: desafios estratégicos das organizações contemporâneas. São Paulo: Atlas, 2009. BOHLANDER, George; SNELL, S, SHERMAN, Arthur. Administração de recursos humanos. São Paulo: Cengage Learning, 2009. CUNHA, Kellyn Telles; SANTOS, Ademir dos. Manual prático de treinamento e aprendizagem organizacional. Joinville, SC: Clube de Autores, 2015. EBOLI, M. et al. Educação corporativa: fundamentos, evolução e implantação de projetos. São Paulo: Atlas, 2010. LANGHI, Celi. Treinamento e desenvolvimento: acompanhamento e movimentação. São Paulo: Senac, 2019. MADRUGA, Roberto. Treinamento e desenvolvimento com foco em educação corporativa. São Paulo: Saraiva Educação, 2018. MENESES, P. P. M.; ZERBINI, T.; ABBAD, G. Manual de treinamento organizacional. Porto Alegre: Artmed. 2010. RIBEIRO, Antônio de Lima. Gestão de treinamento de pessoas. São Paulo: Saraiva Educação, 2018. SANTOS, Soraia Ribeiro dos; LOPEZ, Roseli de Paula. Manual de treinamento e desenvolvimento: Uma abordagem técnica e pedagógica. Porto Alegre: Simplíssimo, 2021.